

# WE WANT YOU!

SIE...

SIND AUF DER SUCHE NACH EINER NEUEN HERAUSFORDERUNG?!

SIE...

sind **BUCHHALTER (M/W/D)**.

SIE...

übernehmen folgende Aufgaben:

- eigenverantwortliche Verbuchung der Geschäftsvorfälle
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Bearbeitung und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Kontenklärung/-korrektur von Debitoren- und Kreditorenkonten
- Weiterbildungen bspw. zur Fachkraft „Buchführung in der Immobilienwirtschaft“ auf Arbeitgeberkosten

SIE...

haben folgende Fähigkeiten:

- abgeschlossene Berufsausbildung; z.B. Steuerfachangestellte/r
- Liebe zu Zahlen und wissen, was „genau hinschauen“ bedeutet
- präzise, strukturierte, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit MS Office

QUICK  
BEWERBUNG

